

Projekt: Events / Veranstaltungen n.löschen

Projektleiter: 13

Projekt-ID: [P-12832]

Projekt-Nr: [12-0-0]

 **Projektleitung [L-162345]**Abgelegt am: 09.10.2020 20:58 Von: EMAIL_VERSAND_SCHEDULER 

Sehr geehrte Damen und Herren

anbei sende ich Ihnen die Rechnung nr: 1002 vom 9.=Oktober 2020

Mit freundlichen Grüßen

Klaus Albrecht

Prokurist

BBL-Software GmbHT: +49 5251 1358-0 | M: +49 172 54306-46 | www.bbl.de

Am Ehrenmal 2 | 33178 Borcheln-Alfen

Geschäftsführer: Bernd Langer | HR Paderborn: HRB 1472 | USt-ID: DE126328074

Anhänge:

[BBL-20201009-2-1002.pdf \(64189 KB\)](#)Abgelegt am: 02.03.2020 16:07 Von: SCHEDULER_EMAIL_CLIENT 

Guten Tag Klaus Albrecht,

mit Ihrer E-Mailadresse klaus.albrecht@projekta.bbl.de wurde soeben beantragt, einen Account für PROJEKTA zu eröffnen. Damit im Internet kein Unbefugter ihre E-Mailadresse verwendet, senden wir Ihnen diese E-Mail als Bestätigung zu.

- Wir bitten darum, [die gewünschte Anmeldung per Mausklick](#) zu bestätigen.

Nach Ihrer Bestätigung erhalten Sie in wenigen Augenblicken eine E-Mail mit Ihren persönlichen Login Daten.

Sofern Sie die Anmeldung an einem PC begonnen haben, Ihre E-Mails aber auf ihrem Smartphone empfangen, tippen Sie diese Aktivierungsnummer **85c1225d** bitte auf der offenen PC-Seite ein.

Sollten Sie diese Eintragung nicht selbst vorgenommen haben, einfach den Link nicht bestätigen. Damit wird dann auch kein Account in Ihrem Namen eröffnet. In diesem Falle entschuldigen wir uns für die Ihnen entstandenen Unannehmlichkeiten.

Ihr Kundenservice

T: +49 5251 1358-32 | www.bbl.de
Am Ehrenmal 2 | 33178 Borchen-Alfen

 **Vortext [L-162347]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:07 Von: KA



in Bezug auf Ihre Anfrage bieten wir zur Planung und Realisierung eines Großevents zur Einführung ihres neuen Produkts "WS 700 - das Wasserstofffahrzeug der Zukunft" folgende Komponenten auf Basis unserer "Allgemeinen Geschäftsbedingungen" wie folgt an:

 **Nachtext [L-162348]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:08 Von: KA



Dieses Angebot ist frei bleibend und BBL hält sich für 30 Tage an dieses Angebot gebunden. Diesem Angebot liegen unsere AGBs zugrunde, die jederzeit unter www.bbl.de einsehbar sind.

Vertraulichkeit und Datenschutz:

BBL-Software GmbH verpflichtet sich zur vertraulichen Behandlung auf Basis der DSGVO aller im Rahmen dieses Angebotes zur Verfügung gestellten Informationen und Kenntnisse.

Zur Durchführung der Dienstleistungstage werden wir die Termine in Abstimmung mit Ihnen festlegen.

Bei Fragen zu den angebotenen Leistungen sprechen Sie uns einfach an. Gerne stehen wir hierbei mit unserer Erfahrung aus unzähligen Projekten zur Verfügung.

Schon heute sichern wir eine kompetente Abwicklung zu und freuen uns auf die gemeinsame Realisierung Ihres Projektes.

 **Tag der Wirtschaft, Zielsetzung definieren [L-162350]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:10 Von: KA



Flyer im Anhang

Anhänge:

[flyer.pdf \(690 KB\)](#)

Abgelegt am: 24.06.2019 16:25 Von: KA



Planung der Veranstaltung mit Frau Müller anhand des Flyers aus dem Vorjahr. Nächster Termin für die Telko ist für die KW 33 geplant.

Abgelegt am: 24.06.2019 16:08 Von: EMAIL_VERSAND_SCHEDULER



Hallo Bill,

bitte diese Aufgabe umsetzen und mich dann informieren.

Vielen Dank und frohes Schaffen

Mit freundlichen Grüßen

Klaus Albrecht

Prokurist

BBL-Software GmbH

T: +49 5251 1358-0 | M: +49 172 54306-46 | www.bbl.de

Am Ehrenmal 2 | 33178 Borcheln-Alfen

Geschäftsführer: Bernd Langer | HR Paderborn: HRB 1472 | USt-ID: DE126328074

Anhänge:

[referenz_bayer.pdf \(417256 KB\)](#)

▶ Vorgehensweise mit Kunden abstimmen [L-162351]

Abgelegt am: 04.09.2019 12:16 Von: KA



Abstimmung mit Beteiligten:

1. welches Team kümmert sich um welche Aufgaben?
2. Welche Aufgaben werden wann erledigt?
3. Welcher Aufwand ist zu erbringen?
4. Existieren Risiken, wenn ja, welche?

▶ Pflichtenheft erstellen [L-162352]

Abgelegt am: 12.07.2023 11:21 Von: KA



Das Pflichtenheft wurde in Abstimmung mit Herrn Mustermann erstellt

- es kann jetzt das Angebot erstellt werden

Abgelegt am: 04.09.2019 12:19 Von: KA



Pflichtenheft aus Templates als Vorlage übernehmen und individualisieren

1. aus Templates holen und individualisieren

PROJEKTA Pflichtenheft_org [P-11457]

2. Freigabe vom Kunden einholen und unterzeichnen lassen

Ziel: Angebot auf Basis Pflichtenheft erstellen

▶ **Angebot & Auftrag besorgen [L-162735]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:17 Von: KA



Angebot erstellen

Auftrag

- ablegen
- Lieferdatum festlegen

▶ **Konstruktion des Messestands [L-162733]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:21 Von: KA



Bitte den Messestand für eine Grundfläche von 2000 qm konstruieren.
Es sollen dabei sein:

- 7 Pilonen
- 8 Stehtische
- 1 Fernseh/Video-Leinwand
- 3 Sitzgruppen mit jeweils 12 Stühlen
- 1 Ausstellungsstand für jeden Partner

Abgelegt am: 04.09.2019 12:22 Von: KA



Konstruktion anhand des zuvor ausgearbeiteten Bauplans

▶ **Soll / Ist Vergleich [L-162363]**

Abgelegt am: 04.09.2019 12:24 Von: KA



Bitte den Bericht A5080 ausdrucken und als PDF hinzufügen